



**RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE
du Conseil municipal**

Mardi 17 février 2026, à 19 h
En la salle Saint-Jean de l'hôtel de ville

PROCÈS-VERBAL

Présents : Eric Marquis, maire
Marc Michaud, directeur général et greffier
Chantal Dubé, greffière municipale adjointe
Marco Daigle, directeur général adjoint
Richard Daigle, directeur opérations

Conseillers et conseillères :

Quartier 1	Aldéo Nadeau	Sylvie St-Onge-Morneau
Quartier 2	Denise Landry-Nadeau	
Quartier 3	Eric Morneault	Diane Bélanger-Nadeau
Quartier 4	Eric McGuire	Karen Power
Quartier 5	Lisa Parent	Daniel St-Germain

Absence :
Quartier 2 Eric Desjardins

Conseillère Lisa Parent procède avec la réflexion.

Monsieur le maire procède avec la reconnaissance suivante :

Madame Gabrielle Martin, en l'honneur de laquelle ont été créés le concert « Résilience & bel canto » et le fonds de bourse « Résilience Gabrielle Martin », pour sa résilience et son courage.

La réunion débute à 19 h 05 sous la présidence du maire Eric Marquis.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par conseiller Eric McGuire, appuyé de conseillère Daniel St-Germain, que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il a été proposé. **Adoptée**

DIVULGATION D'INTÉRÊT : Aucune

**REGULAR OPEN MEETING
of City Council**

Tuesday, February 17th, 2026, at 7 p.m.
In the Saint-Jean Room of City Hall

MINUTES

Present: Eric Marquis, Mayor
Marc Michaud, C.A.O. and City Clerk
Chantal Dubé, Assistant City Clerk
Marco Daigle, Assistant CAO
Richard Daigle, Director of Operations

Councillors:

Ward 1	Aldéo Nadeau	Sylvie St-Onge-Morneau
Ward 2	Denise Landry-Nadeau	
Ward 3	Eric Morneault	Diane Bélanger-Nadeau
Ward 4	Eric McGuire	Karen Power
Ward 5	Lisa Parent	Daniel St-Germain

Regrets:
Ward 2 Eric Desjardins

Councillor Lisa Parent proceeded with the reflection.

The mayor proceeded with the following recognition:

- Ms. Gabrielle Martin, in whose honour the concert "Resilience & bel canto" and the scholarship fund "Resilience Gabrielle Martin" were created, for her resilience and courage.

Mayor Eric Marquis called the meeting to order at 7:05 p.m.

ADOPTION OF THE AGENDA

It was moved by councillor Eric McGuire, seconded by councillor Daniel St-Germain that the agenda be adopted as presented. **Carried**

DISCLOSURE OF INTEREST: None

ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX

2026 -011 Conseiller Eric McGuire propose que le procès-verbal suivant soit reçu tel qu'il a été présenté.

- 20 janvier 2026 – réunion ordinaire publique
Appuyé de conseiller Denise Landry-Nadeau
Adoptée

ARRÊTÉS MUNICIPAUX

3R2025 – ARRÊTÉ RELATIF AU CODE DE DÉONTOLOGIE DU CONSEIL MUNICIPAL – RÉVISION COMPLÈTE

Madame Chantal Dubé procède aux 2^e et 3^e lectures par titres de l'arrêté et la résolution suivante est apportée :

2026 -012 Conseillère Karen Power propose que l'arrêté municipal no 3R2025, intitulé « Arrêté relatif au code de déontologie du conseil municipal d'Edmundston », soit adopté.

- Appuyée de conseillère Sylvie St-Onge-Morneau
Adoptée

AUTRES DOSSIERS MUNICIPAUX

DÉVELOPPEMENT

ACTE DE TRANSFERT – PROJET RÉSIDENTIEL ADAPTÉ ET ABORDABLE

Madame Isabelle Laplante, coordonnatrice principale au développement économique et au logement, présente l'évaluation et la recommandation du personnel et la résolution suivante est apportée :

2026 -013 Conseiller Daniel St-Germain propose que le maire et le greffier soient autorisés à signer les documents entre Edmundston et HAN-Logement concernant le transfert de la propriété portant le NID 35172089, située sur la 22^e Rue, sous réserve des approbations gouvernementales.

- Appuyé de conseillère Lisa Parent
Adoptée

ACTE DE TRANSFERT – SOUS-STATION ÉLECTRIQUE DE SAINT-BASILE

2026 -014 Conseiller Aldéo Nadeau propose que le maire et le greffier soient autorisés à signer les documents entre Edmundston et

ADOPTION OF MINUTES

2026 -011 Councillor Eric McGuire moved that the minutes of the following meeting be received as presented.

- January 20, 2026 – regular open meeting
Seconded by councillor Denise Landry-Nadeau
Carried

MUNICIPAL BY-LAWS

3R2025 – BY-LAW RELATING TO THE CODE OF CONDUCT FOR THE MUNICIPAL COUNCIL – COMPLETE REVISION

Mrs. Chantal Dubé proceeded with the second and third readings by titles of the by-law and the following resolution was brought:

2026 -012 Councillor Karen Power moved that municipal by-law No. 3R2025, entitled “By-law relating to the code of conduct for the Edmundston municipal council”, be adopted.

- Seconded by councillor Sylvie St-Onge-Morneau
Carried

OTHER MUNICIPAL ISSUES

DEVELOPMENT

PROPERTY TRANSFER – ADAPTED AND AFFORDABLE RESIDENTIAL PROJECT

Mrs. Isabelle Laplante, senior economic development and housing coordinator, presented the evaluation and recommendation of the staff, and the following resolution is brought:

2026 -013 Councillor Daniel St-Germain moved the mayor and the clerk be authorized to sign the documents between Edmundston and HAN-Logement regarding the transfer of the property identified by PID 35172089 and located on 22nd Street, subject to government approvals.

- Seconded by councillor Lisa Parent
Carried

PROPERTY TRANSFER – SAINT-BASILE ELECTRIC SUBSTATION

2026 -014 Councillor Aldéo Nadeau moved the mayor and the clerk be authorized to sign the documents between Edmundston and

Entreprises Cyroquois, concernant le transfert à la municipalité d'une partie de la propriété identifiée par le NID 35365071.
Appuyé de conseillère Diane Bélanger-Nadeau
Adoptée

TRAVAUX PUBLICS

APPEL D'OFFRES NO 2026-008 – DEUX CAMIONS PLEINE GRANDEUR NEUFS

2026 -015 Conseillère Lisa Parent propose que le maire et le greffier soient autorisés à signer les documents entre Edmundston et Violette Motors Ltd., concernant l'achat de deux camions pleine grandeur neufs selon l'appel d'offres 2026-008.
Appuyée de conseillère Sylvie St-Onge-Morneau
Adoptée

CLUB DE GOLF – STATION DE POMPAGE

2026 -016 Conseillère Diane Bélanger-Nadeau propose que le maire et le greffier soient autorisés à signer les documents entre Edmundston et Irri Plus, concernant le remplacement de la station de pompage au club de golf selon le projet 2026-070.
Appuyée de conseiller Aldéo Nadeau
Adoptée

LÉGISLATIF

BAIL – 15, RUE DE L'ÉGLISE

2026 -017 Conseiller Eric McGuire propose que le maire et le greffier soient autorisés à signer les documents entre Edmundston et la Régie régionale de la santé A opérant sous le nom commercial du Réseau de santé Vitalité concernant un bail pour un local au 15, rue de l'Église, à Edmundston, conformément à l'entente négociée avec le requérant.
Appuyé de conseiller Eric Morneau
Adoptée

INFORMATION GÉNÉRALE

- Projets de développement de logements – mise à jour Madame Isabelle Laplante, coordonnatrice principale au développement économique et au logement, présente l'état d'avancement des projets de logements après l'année deux de l'entente avec la Société canadienne d'hypothèques et de logement.
- 2 au 6 mars – hôtel de ville sera illuminé en vert pour le mois de la littérature agricole canadienne

Entreprises Cyroquois regarding the transfer to the municipality of part of the property identified by PID 35365071.
Seconded by councillor Diane Bélanger-Nadeau
Carried

PUBLIC WORKS

TENDER CALL NO. 2026-008 – TWO NEW FULL-SIZE TRUCKS

2026 -015 Councillor Lisa Parent moved that the mayor and the clerk be authorized to sign the documents between Edmundston and Violette Motors Ltd. regarding the purchase of two new full-size trucks in accordance with tender 2026-008.
Seconded by councillor Sylvie St-Onge-Morneau
Carried

GOLF CLUB – PUMPING STATION

2026 -016 Councillor Diane Bélanger-Nadeau moved that the mayor and the clerk be authorized to sign the documents between Edmundston and Irri Plus regarding the replacement of the pumping station at the golf club in accordance with project 2026-070.
Seconded by councillor Aldéo Nadeau
Carried

LEGISLATIVE

LEASE AGREEMENT – 15 DE L'ÉGLISE STREET

2026 -017 Councillor Eric McGuire moved that the mayor and the clerk be authorized to sign the documents between Edmundston and "Régie régionale de la santé A operating under the trade name Réseau de santé Vitalité" regarding a lease for a space located at 15 De l'Église Street in Edmundston, in accordance with the agreement negotiated with the applicant.
Seconded by councillor Eric Morneau
Carried

GENERAL INFORMATION

- Housing development projects – update Mrs. Isabelle Laplante, senior economic development and housing coordinator, presented the progress report of housing projects after the second year of the agreement with the Canada Mortgage and Housing Corporation.
- March 2 to 6 – City Hall will be lit up in green for the Canadian Agriculture Literacy Month

- 7 mars – Samedi Café du monde – Brayon – Centre des arts
- 15 mars – hôtel de ville sera illuminé en vert pour la journée internationale de sensibilisation à la covid longue
- Résumé des dépenses encourues par les membres du conseil – janvier 2026
- Prochaine réunion publique ordinaire : mardi 17 mars 2026, à 19 h

PÉRIODE DE QUESTIONS

Des commentaires et questions sont apportés concernant :

- l'amélioration de l'accès au soin de santé et du recrutement de personnel médical et l'implantation d'une équipe locale de santé familiale pour répondre aux besoins.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE OU AJOURNEMENT

Conseiller Eric McGuire propose la levée de l'assemblée à 19 h 48.



Eric Marquis
Maire / Mayor

- March 7 – *Samedi Café du monde* – Brayon – Arts Centre
- March 15 – City Hall will be lit up in green for the International Long Covid Awareness Day
- Summary of expenses incurred by council members – January 2026
- Next regular open meeting: Tuesday, March 17th, 2026, at 7 p.m.

QUESTION PERIOD

Questions and comments were brought concerning:

- Improving access to healthcare and the recruitment of medical personnel and the establishment of a local family health team to answer needs.

ADJOURNMENT

Adjournment moved by councillor Eric McGuire at 7:48 p.m.



Chantal Dubé
Greffière municipale adjointe / Assistant City Clerk

