



CONCOURS INTERNE / EXTERNE IETP-2619

Opérateur d'équipements lourds

Poste syndiqué permanent

SOMMAIRE DU POSTE

La personne titulaire du poste exécute des travaux comportant la conduite et l'opération de véhicules, équipements lourds tels que rétrocaveuse (backhoe), chargeur (loader), niveleuse (grader), excavatrice, chasse-neige, camion tandem, etc. Elle conduit et opère différents appareils motorisés nécessaires à l'exécution des travaux du secteur de la Voie publique au service des Travaux publics. Elle effectue divers travaux manuels et de soutien tel que requis.

SCOLARITÉ :	<ul style="list-style-type: none">▪ Diplôme d'études secondaires ou l'équivalent▪ Atout : Certification dans la conduite de camions et d'équipements lourds
EXPÉRIENCE :	<ul style="list-style-type: none">▪ Au moins trois (3) années d'expérience dans l'opération d'équipements lourds tels que rétrocaveuse (backhoe), chargeur (loader), niveleuse (grader), excavatrice, chasse-neige, camion tandem, etc.
COMPÉTENCES :	<ul style="list-style-type: none">▪ Adaptabilité▪ Autonomie▪ Courtoisie▪ Collaboration▪ Initiative▪ Jugement▪ Orienté vers les résultats▪ Relations interpersonnelles efficaces▪ Souci du détail et du travail bien fait▪ Tact▪ Travail d'équipe
CONNAISSANCES :	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaissance des techniques d'entretien des routes (p. ex. déneigement, nivelage, réparation de surface, etc.)▪ Connaissance des lois et règlements en matière de santé et de sécurité au travail (p. ex. signalisation, zones de travail, inspection prédémarrage, etc.) et des dangers potentiels ou réels en milieu de travail
LANGUES ET PERMIS :	<ul style="list-style-type: none">▪ Capacité de communiquer efficacement dans les deux langues officielles (français et anglais)▪ Posséder un permis de conduire de classe 1E valide dans la province du Nouveau-Brunswick▪ Posséder un excellent dossier de conducteur
HABILITÉS :	<ul style="list-style-type: none">▪ Capacité de conduire et d'opérer prudemment et efficacement des équipements lourds tels que rétrocaveuse (backhoe), chargeur (loader), niveleuse (grader), excavatrice, chasse-neige, camion tandem, etc.▪ Capacité de s'adapter face aux imprévus et aux priorités changeantes▪ Capacité de travailler sous pression, de suivre des instructions et de respecter les délais spécifiques▪ Capacité d'organiser et de gérer son travail et son temps en fonction des priorités établies▪ Capacité de détecter des anomalies mécaniques ou opérationnelles▪ Capacité de rédiger des rapports▪ Capacité d'utiliser des outils numériques de base (tablette, téléphone intelligent, ordinateur) et ouverture à apprendre de nouvelles technologies et outils numériques
CONDITIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :	<ul style="list-style-type: none">▪ Postes syndiqué permanent, 40 heures par semaine▪ Posséder une excellente capacité physique pour effectuer des travaux manuels▪ Devoir continuellement soulever et déplacer des objets lourds, marcher, rester debout, grimper, monter et descendre sur une base régulière et quotidienne▪ Travailler dans des conditions intérieures et extérieures variées telles qu'à la température froide et chaude, dans la pluie, dans la neige, avec une exposition au bruit et au travail en hauteur▪ Être appelé à travailler sur des quarts de travail de jour, de soir et de nuit ainsi que sur fins de semaine▪ Être disposé à répondre aux situations qui surviennent en dehors des heures normales de travail▪ Interagir avec l'équipe de gestion, les collègues de travail, les employés des autres services municipaux, les entrepreneurs et les citoyens

Si ce poste vous intéresse, vous devez compléter et remettre les documents suivants avant le **jeudi 28 mai 2026 à 16 h :**

- [Formulaire de demande d'emploi](#)
- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Copie de vos diplômes et certificats
- Copie de votre permis de conduire
- Résumé de votre dossier de conducteur

Ville d'Edmundston - Ressources humaines
(CONCOURS INTERNE / EXTERNE IETP-2619)
7, chemin Canada, Edmundston, N.-B. E3V 1T7
Téléphone : 506.739.2109
Courrier électronique : ressources.humaines@edmundston.ca



Description des tâches Opérateur A (Opératrice A)

1. Sommaire du poste de travail

La personne titulaire du poste exécute des travaux comportant la conduite et l'opération de véhicules, équipements lourds tels que rétrocaveuse (backhoe), chargeur (loader), niveleuse (grader), excavatrice, chasse-neige, camion tandem, etc. Elle conduit et opère différents appareils motorisés nécessaires à l'exécution des travaux du secteur de la Voie publique au service des Travaux publics. Elle effectue divers travaux manuels et de soutien tel que requis.

2. Tâches et responsabilités

- Conduire prudemment les véhicules et opérer efficacement les machineries lourdes ;
- Effectuer divers travaux manuels et de soutien ;
- Effectuer les diverses tâches qui lui sont assignées dans les meilleurs délais et selon les normes d'usage ;
- Effectuer les opérations d'entretien des rues avec les véhicules ou les équipements motorisés ;
- Voir au bon fonctionnement de son véhicule ou de la machinerie ;
- Effectuer l'entretien préventif des petits outils, des machineries, des équipements et des véhicules selon les procédures, rapporter les anomalies à son superviseur ;
- Effectuer les réparations mineures qui s'appliquent et rapporter tout bris majeur qui nécessite une action ou une réparation immédiate ;
- Compléter divers rapports, documents ou feuilles de route ;
- Interagir avec politesse et courtoisie avec les citoyens ;
- Assurer une disponibilité pour répondre aux situations d'urgence qui surviennent en dehors des heures normales de travail ;
- Participer activement au programme d'appréciation du rendement ;
- Collaborer aux initiatives et aux projets d'amélioration continue en milieu de travail ;
- Effectuer toutes autres tâches demandées par son superviseur selon ses compétences, ses qualifications et ses aptitudes.

Amélioration continue

- Collaborer dans les initiatives et les projets du programme d'amélioration continue en milieu de travail.

Santé et sécurité au travail

- Se conformer à la Loi et aux règlements sur l'hygiène et la sécurité au travail du Nouveau-Brunswick ainsi qu'à toutes les politiques et procédures établies par la Ville d'Edmundston en matière de santé et la sécurité au travail ;
- Travailler de façon sécuritaire et se conformer aux règles de sécurité ainsi qu'aux guides et procédures de travail établis par la municipalité ;
- Collaborer et participer aux initiatives visant à établir des méthodes et procédures de travail sécuritaires ;
- Effectuer les inspections des lieux de travail selon le calendrier d'inspection établi afin d'assurer sa propre santé et sécurité au travail ainsi que celle de ses collègues ;

- Lorsque demandé, siéger et participer activement aux réunions et activités du comité mixte et/ou satellite de santé et sécurité au travail ;
- Maintenir les équipements, les véhicules et les lieux de travail propres, ordonnés et sécuritaires ;
- Utiliser les outils, appareils et véhicules de manière sécuritaire ;
- Effectuer l'inspection de prédémarrage des véhicules/équipements lourds tel que prescrit, voir à l'entretien mineur et rapporter à son superviseur tout bris ou anomalie qui pourrait compromettre le bon fonctionnement du véhicule/équipement lourd et la sécurité en générale ;
- Informer et rapporter à son superviseur la présence de facteurs de risques ou d'accidents ;
- Participer aux enquêtes d'accidents lorsque demandé.

Mise en garde : Les énoncés ci-dessus reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et sont destinés à décrire la nature générale et le niveau de travail effectué et ne doivent pas être considérés comme une énumération exhaustive de toutes les responsabilités, fonctions, capacités et exigences occupationnelles inhérentes. Tous les membres du personnel peuvent, de temps à autre, être amenés à effectuer des tâches en dehors du cadre de leurs responsabilités normales, selon les besoins.

3. Exigences minimales

- SCOLARITÉ :**
- Diplôme d'études secondaires ou l'équivalent
 - Atout : Certification dans la conduite de camions et d'équipements lourds
- EXPÉRIENCE :**
- Au moins trois (3) années d'expérience dans l'opération d'équipements lourds tels que rétrocaveuse (backhoe), chargeur (loader), niveleuse (grader), excavatrice, chasse-neige, camion tandem, etc.
- COMPÉTENCES :**
- Adaptabilité
 - Autonomie
 - Courtoisie
 - Collaboration
 - Initiative
 - Jugement
 - Orienté vers les résultats
 - Relations interpersonnelles efficaces
 - Souci du détail et du travail bien fait
 - Tact
 - Travail d'équipe
- CONNAISSANCES :**
- Connaissance des techniques de d'entretien des routes (p.ex. déneigement, nivelage, réparation de surface, etc.)
 - Connaissance des lois et règlements en matière de santé et de sécurité au travail (p.ex. signalisation, zones de travail, inspection prédémarrage, etc.) et des dangers potentiels ou réels en milieu de travail
- LANGUES ET PERMIS :**
- Capacité de communiquer efficacement dans les deux langues officielles (français et anglais)
 - Posséder un permis de conduire de classe 1E valide au Nouveau-Brunswick
 - Posséder un excellent dossier de conducteur
- HABILETÉS :**
- Capacité de conduire et d'opérer prudemment et efficacement de des équipements lourds tels que rétrocaveuse, niveleuse, excavatrice, chargeur, chasse-neige, camion tandem
 - Capacité de s'adapter face aux imprévus et aux priorités changeantes
 - Capacité de travailler sous pression, de suivre des instructions et de respecter les délais spécifiques
 - Capacité d'organiser et de gérer son travail et son temps en fonction des priorités établies
 - Capacité de détecter des anomalies mécaniques ou opérationnelles
 - Capacité de rédiger des rapports
 - Capacité d'utiliser des outils numériques de base (tablette, téléphone intelligent, ordinateur) et ouverture à apprendre de nouvelles technologies et outils numériques
- CONDITIONS D'EMPLOI ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :**
- Poste syndiqué permanent, 40 heures par semaine
 - Posséder une excellente capacité physique pour effectuer des travaux manuels
 - Devoir continuellement soulever et déplacer des objets lourds, marcher, rester debout, grimper, monter et descendre sur une base régulière et quotidienne
 - Travailler dans des conditions intérieures et extérieures variées telles qu'à la température froide et chaude, dans la pluie, dans la neige, avec une exposition au bruit et au travail en hauteur
 - Être appelé à travailler sur des quarts de travail de jour, de soir et de nuit ainsi que sur fins de semaine
 - Être disposé à répondre aux situations qui surviennent en dehors des heures normales de travail
 - Interagit avec l'équipe de gestion, les collègues de travail, les employés des autres services municipaux, les entrepreneurs et les citoyens

Date de révision : Mai 2026



INTERNAL/EXTERNAL COMPETITION IETP-2619

Heavy equipment operator
Permanent unionized position

JOB SUMMARY

The incumbent performs work involving the driving and operation of vehicles and heavy equipment such as backhoes, loaders, graders, excavators, snowplows, tandem trucks, etc. They drive and operate various motorized equipment necessary for the execution of work in the Public Works sector. They also perform various manual and support tasks as required.

EDUCATION:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ High school diploma or equivalent ▪ <u>Asset</u>: Certification in truck and heavy equipment operation 		
EXPERIENCE:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ At least three (3) years of experience in the operation of heavy equipment such as a backhoe, loader, grader, excavator, snowplows, tandem truck, etc. 		
COMPETENCIES:	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player 		
KNOWLEDGE:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Knowledge of road maintenance techniques (e.g., snow removal, grading, surface repair, etc.) ▪ Knowledge of occupational health and safety laws and regulations (e.g., signage, work zones, pre-start inspection, etc.) and potential or actual workplace hazards 		
LANGUAGES AND LICENCES:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ability to communicate effectively in both official languages (English and French) ▪ Valid Class 1E driver's license from the province of New Brunswick ▪ Excellent driving record 		
ABILITIES:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ability to safely and efficiently operate heavy equipment such as backhoes, loaders, graders, excavators, snowplows, tandem trucks, etc. ▪ Ability to adapt to unforeseen circumstances and changing priorities ▪ Ability to work under pressure, follow instructions, and meet specific deadlines ▪ Ability to organize and manage work and time according to established priorities ▪ Ability to detect mechanical or operational abnormality ▪ Ability to write reports ▪ Ability to use basic digital tools (tablet, smartphone, computer) and openness to learning new technologies and digital tools 		
WORK CONDITIONS AND ENVIRONMENT:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Permanent unionized positions, 40 hours per week ▪ Excellent physical condition required to perform manual labour ▪ Must be able to continuously lift and move heavy objects, walk, stand, climb, and descend on a regular, daily basis. ▪ Work in varied indoor and outdoor conditions, including hot and cold temperatures, rain, snow, noise exposure, and working at heights. ▪ Must be required to work days, evenings, and night shifts, as well as weekends ▪ Must be willing to respond to situations that arise outside of regular working hours ▪ Interact with the management team, coworkers, employees of other municipal departments, contractors, and citizens 		

If you are interested in this position, you must complete and submit the following documents before *Thursday, May 28, 2026, at 4 p.m.*:

1. Job application form
2. Cover letter
3. Curriculum vitae (CV)
4. Copies of diplomas and certificates
5. Copy of driver's license
6. Driver's record abstract

City of Edmundston – Human resources
(INTERNAL/EXTERNAL COMPETITION IETP-2619)
 7 Canada Road, Edmundston, NB E3V 1T7
 Phone: 506.739.2109
 Email: ressources.humaines@edmundston.ca



Public Works

Job description

Heavy equipment operator

1. Job summary

The incumbent performs work involving the driving and operation of vehicles and heavy equipment such as backhoes, loaders, graders, excavators, snowplows, tandem trucks, etc. They drive and operate various motorized equipment necessary for the execution of work in the Public Works sector. They also perform various manual and support tasks as required.

2. Tasks and responsibilities

- Drive vehicles carefully and operate heavy machinery efficiently.
- Perform various manual and support tasks.
- Complete assigned tasks promptly and according to established standards.
- Perform street maintenance using vehicles or motorized equipment.
- Ensure the proper functioning of the vehicle or machinery.
- Perform preventative maintenance on small tools, machinery, equipment, and vehicles according to procedures, and report any malfunctions to the supervisor.
- Carry out minor repairs as needed and report any major breakdowns requiring immediate action or repair.
- Complete various reports, documents, or logs.
- Interact politely and courteously with citizens.
- Be available to respond to emergencies that occur outside of normal working hours.
- Actively participate in the performance appraisal program.
- Collaborate on continuous improvement initiatives and projects in the workplace.
- Perform any other tasks requested by their supervisor according to their skills, qualifications, and abilities.

Continuous improvement

- Collaborate in the initiatives and projects of the continuous improvement program in the workplace.

Health and safety at work

- Comply with the New Brunswick Occupational Health and Safety Act and Regulations, as well as all policies and procedures established by the City of Edmundston regarding occupational health and safety.
- Work safely and comply with safety rules, guidelines, and work procedures established by the municipality.
- Collaborate and participate in initiatives aimed at establishing safe work methods and procedures.
- Conduct workplace inspections according to the established inspection schedule to ensure your own health and safety at work, as well as that of your colleagues.
- When requested, sit on and actively participate in the meetings and activities of the joint and/or satellite health and safety committee.
- Keep equipment, vehicles, and workplaces clean, organized, and safe.
- Use tools, equipment, and vehicles safely.
- Perform pre-start inspections of vehicles/heavy equipment as prescribed, carry out minor maintenance, and report any breakdowns or anomalies that could compromise the proper functioning of the vehicle/heavy equipment and overall safety to your supervisor.

- Inform and report any risk factors or accidents to your supervisor.
- Participate in accident investigations when requested.

Caution: The statements above reflect the characteristic elements of the identified job and are intended to describe the general nature and level of work performed. They should not be considered an exhaustive list of all inherent responsibilities, duties, capabilities, and occupational requirements. All staff members may, from time to time, be required to perform tasks outside their normal responsibilities, as needed.

3. Minimal requirements

EDUCATION:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ High school diploma or equivalent ▪ <u>Asset</u>: Certification in truck and heavy equipment operation 		
EXPERIENCE:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ At least three (3) years of experience in the operation of heavy equipment such as a backhoe, loader, grader, excavator, snowplows, tandem truck, etc. 		
COMPETENCIES:	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adaptability ▪ Autonomy ▪ Courtesy ▪ Collaboration ▪ Initiative ▪ Judgment 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Results-oriented ▪ Effective interpersonal skills ▪ Attention to detail and commitment to quality work ▪ Tactful ▪ Team player 		
KNOWLEDGE:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Knowledge of road maintenance techniques (e.g., snow removal, grading, surface repair, etc.) ▪ Knowledge of occupational health and safety laws and regulations (e.g., signage, work zones, pre-start inspection, etc.) and potential or actual workplace hazards 		
LANGUAGES AND LICENCES:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ability to communicate effectively in both official languages (English and French) ▪ Valid Class 1E driver's license from the province of New Brunswick ▪ Excellent driving record 		
ABILITIES:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ability to safely and efficiently operate heavy equipment such as backhoes, loaders, graders, excavators, snowplows, tandem trucks, etc. ▪ Ability to adapt to unforeseen circumstances and changing priorities ▪ Ability to work under pressure, follow instructions, and meet specific deadlines ▪ Ability to organize and manage work and time according to established priorities ▪ Ability to detect mechanical or operational abnormality ▪ Ability to write reports ▪ Ability to use basic digital tools (tablet, smartphone, computer) and openness to learning new technologies and digital tools 		
WORK CONDITIONS AND ENVIRONMENT:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Permanent unionized positions, 40 hours per week ▪ Excellent physical condition required to perform manual labour ▪ Must be able to continuously lift and move heavy objects, walk, stand, climb, and descend on a regular, daily basis. ▪ Work in varied indoor and outdoor conditions, including hot and cold temperatures, rain, snow, noise exposure, and working at heights. ▪ Must be required to work days, evenings, and night shifts, as well as weekends ▪ Must be willing to respond to situations that arise outside of regular working hours ▪ Interact with the management team, coworkers, employees of other municipal departments, contractors, and citizens 		

Review date: May 2026